

Қазақстан Республикасының Денсаулық сақтау  
министрлігіПриказ Министра  
здравоохранения Республики  
Казахстан от 18 мая 2020 года №  
ҚР ДСМ-49/2020. Зарегистрирован  
в Министерстве юстиции  
Республики Казахстан 19 мая 2020  
года № 20665Министерство здравоохранения Республики  
Казахстан

## О некоторых вопросах оказания государственных услуг в области здравоохранения

В соответствии с подпунктом 1) статьи 10 Закона Республики Казахстан от 15 апреля 2013 года «О государственных услугах» **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить:

- 1) правила оказания государственной услуги «Предоставление сведений с Центра фтизиопульмонологии «Фтизиатрия»»;
- 2) правила оказания государственной услуги «Предоставление сведений с Центра психического здоровья «Психиатрия»»;
- 3) правила оказания государственной услуги «Предоставление сведений с Центра психического здоровья «Наркология»».

*Сноска. Пункт 1 в редакции приказа Министра здравоохранения РК от 17.06.2021 № ҚР ДСМ-51 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).*

2. Департаменту медико-социальной помощи Министерства здравоохранения Республики Казахстан в установленном законодательством Республики Казахстан порядке обеспечить:

- 1) государственную регистрацию настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан;



QR-код содержит данные ЭЦП должностного лица РГП на ПХВ «ИЗПИ»



QR-код содержит ссылку на  
данный документ в ЭКБ НПА РК

2) размещение настоящего приказа на интернет-ресурсе Министерства здравоохранения Республики Казахстан после его официального опубликования;

3) в течение десяти рабочих дней после государственной регистрации настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан предоставление в Юридический департамент Министерства здравоохранения Республики Казахстан сведений об исполнении мероприятий, предусмотренных подпунктами 1) и 2) настоящего пункта.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на вице-министра здравоохранения Республики Казахстан Актаеву Л.М.

4. Настоящий приказ вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования.

**Министр здравоохранения Республики Казахстан**

**Е. Биртанов**

«Согласовано»

Министерство

цифрового развития, инноваций и  
аэрокосмической промышленности  
Республики Казахстан

\_\_\_\_\_ А. Жумағалиев

« » \_\_\_\_\_ 2020 года

Приложение 1  
к приказу Министра  
здравоохранения  
Республики Казахстан  
от 18 мая 2020 года  
№ ҚР ДСМ-49/2020

**Правила оказания государственной услуги «Предоставление сведений с  
Центра фтизиопульмонологии «Фтизиатрия»**

*Сноска. Приложение 1 в редакции приказа Министра здравоохранения РК от 17.06.2021 № ҚР ДСМ-51 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).*

**Глава 1. Общие положения**

1. Настоящие правила оказания государственной услуги «Предоставление сведений с Центра фтизиопульмонологии «Фтизиатрия»» (далее – Правила) разработаны в соответствии с подпунктом 1) статьи 10 Закона Республики Казахстан «О государственных услугах» (далее – Закон) и определяют порядок оказания государственной услуги «Предоставление сведений с Центра фтизиопульмонологии «Фтизиатрия»» (далее – государственная услуга).

2. Государственная услуга оказывается организациями здравоохранения (далее – услугодатель) через веб-портал «электронного правительства» [www.egov.kz](http://www.egov.kz) (далее – портал) физическим лицам (далее – услугополучатель).

**Глава 2. Порядок оказания государственной услуги**

3. Для получения государственной услуги услугополучатель через портал подает электронный запрос, где в «личный кабинет» услугополучателю направляется уведомление – отчет о принятии запроса с указанием даты и времени получения результата государственной услуги, при этом сведения о документах, удостоверяющих личность, услугодатель получает из

соответствующих государственных информационных систем через шлюз «электронного правительства».

4. Государственная услуга может быть получена услугополучателем в отношении себя, а также в отношении другого лица, после получения его согласия, предоставленного из кабинета пользователя на веб-портале «электронного правительства» либо посредством зарегистрированного на веб-портале «электронного правительства» абонентского номера сотовой связи лица путем передачи одноразового пароля или путем отправления короткого текстового сообщения в качестве ответа на уведомление портала.

Услугодатели получают цифровые документы из сервиса цифровых документов через реализованную интеграцию при условии согласия владельца документа, предоставленного посредством зарегистрированного на веб-портале «электронного правительства» абонентского номера сотовой связи пользователя путем передачи одноразового пароля или путем отправления короткого текстового сообщения в качестве ответа на уведомление веб-портала «электронного правительства».

5. Перечень основных требований к оказанию государственной услуги, включающий характеристики процесса, форму, содержание и результат оказания, а также иные сведения с учетом особенностей предоставления государственной услуги изложены в перечне государственной услуги согласно приложению к настоящему Правилам.

---

*Сноска. Пункт 5 в редакции приказа и.о. Министра здравоохранения РК от 30.11.2022 № ҚР ДСМ-146 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).*

6. Услугодатель обеспечивает внесение данных в информационную систему мониторинга оказания государственных услуг о стадии оказания государственной услуги в соответствии с приказом исполняющего обязанности Министра транспорта и коммуникаций Республики Казахстан от 14 июня 2013 года № 452 «Об утверждении Правил внесения данных в информационную систему мониторинга оказания государственных услуг о стадии оказания государственной услуги» (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 8555).

7. Внесение данных в информационную систему мониторинга оказания государственных услуг автоматизировано.

### **Глава 3. Обжалование решений, действий (бездействия) услугодателя и (или) его должностных лиц по вопросам оказания государственных услуг**

*Сноска. Глава 3 в редакции приказа Министра здравоохранения РК от 07.12.2021 № ҚР ДСМ-125 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).*

8. Жалоба на решения, действия (бездействие) услугодателя и (или) их работников по вопросам оказания государственных услуг подается на имя руководителя услугодателя.

Жалоба услугополучателя, поступившая в адрес непосредственно оказывающего государственную услугу услугодателя, в соответствии с пунктом 2 статьи 25 Закона «О государственных услугах» подлежит рассмотрению в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации.

9. Жалоба услугополучателя, поступившая в адрес уполномоченного органа по оценке и контролю за качеством оказания государственных услуг, подлежит рассмотрению в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации.

При обращении через портал информацию о порядке обжалования можно получить по телефону единого контакт-центра по вопросам оказания государственных услуг.

10. Рассмотрение жалобы в досудебном порядке по вопросам оказания государственных услуг производится вышестоящим административным органом, уполномоченным органом по оценке и контролю за качеством оказания государственных услуг (далее – орган, рассматривающий жалобу).

Жалоба подается услугодателю, чье решение, действие (бездействие) обжалуется.

11. Услугодатель, чье решение, действие (бездействие) обжалуется, не позднее трех рабочих дней со дня поступления жалобы направляет ее и административное дело в орган, рассматривающий жалобу.

При этом услугодатель, чье решение, действие (бездействие) обжалуется, вправе не направлять жалобу в орган, рассматривающий жалобу, если он в течение трех рабочих дней примет решение либо иное административное действие, полностью удовлетворяющие требованиям, указанным в жалобе.

12. Если иное не предусмотрено законом, то обращение в суд допускается после обжалования в досудебном порядке.

Приложение  
к перечню основных требований  
к оказанию государственной услуги  
«Предоставление сведений с Центра  
фтизиопульмонологии «Фтизиатрия»»

**Перечень основных требований к оказанию государственной услуги  
«Предоставление сведений с Центра фтизиопульмонологии «Фтизиатрия»»**

*Сноска. Приложение 1 в редакции приказа и.о. Министра здравоохранения РК от 30.11.2022 № ҚР ДСМ-146 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).*

|     |                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                 |
|-----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.  | Наименование услугодателя                                                                                                                                                | Организации здравоохранения                                                                                                                                                                     |
| 2.  | Наименование услугополучателя                                                                                                                                            | Физические лица                                                                                                                                                                                 |
| 3.  | Способы предоставления государственной услуги                                                                                                                            | Через веб-портал «электронного правительства» <a href="http://www.egov.kz">www.egov.kz</a> (далее – портал).                                                                                    |
| 4.  | Срок оказания государственной услуги                                                                                                                                     | С момента подачи запроса на портал услугополучателем – 30 (тридцать) минут.                                                                                                                     |
| 5.  | Форма оказания государственной услуги                                                                                                                                    | Электронная (полностью автоматизированная)                                                                                                                                                      |
| 6.  | Результат оказания государственной услуги                                                                                                                                | Сведения о состоянии на динамическом наблюдении (либо отсутствии динамического наблюдения) больных туберкулезом согласно приложению к настоящему Перечню основных требований в режиме просмотра |
| 7.  | Размер оплаты, взимаемой с услугополучателя при оказании государственной услуги, и способы ее взимания в случаях, предусмотренных законодательством Республики Казахстан | Бесплатно                                                                                                                                                                                       |
| 8.  | График работы услугодателя, Государственной корпорации и объектов информации                                                                                             | Портал круглосуточно, за исключением технических перерывов, связанных с проведением ремонтных работ.                                                                                            |
| 9.  | Перечень документов сведений, истребуемых у услугополучателя для оказания государственной услуги                                                                         | - Электронный запрос                                                                                                                                                                            |
| 10. | Основания для отказа в оказании государственной услуги, уста-                                                                                                            | - Отсутствие согласия лица, в отношении которого был сделан запрос                                                                                                                              |

новленные законода-  
тельством Республики  
Казахстан

11. Иные требования с учетом особенностей оказания государственной услуги

Услугополучатель имеет возможность получения информации о порядке и статусе оказания государственной услуги в режиме удаленного доступа посредством «личного кабинета» портала, а также Единого контакт-центра «1414», 8-800-080-7777 Условия получения услуги третьими лицами: Электронный запрос третьих лиц, при условии согласия лица, в отношении которого запрашиваются сведения, предоставленного из "личного кабинета" на портале, а также посредством зарегистрированного на портале абонентского номера сотовой связи субъекта путем передачи одноразового пароля или путем отправления короткого текстового сообщения в качестве ответа на уведомление портала.

Сервис цифровых документов доступен для пользователей, авторизованных в мобильном приложении.

Для использования цифрового документа необходимо пройти авторизацию в мобильном приложении с использованием электронно-цифровой подписи или одноразового пароля, далее перейти в раздел "Цифровые документы" и выбрать необходимый документ.

Срок действия сведений – 10 календарных дней.

Приложение  
к Перечню основных требований  
к оказанию государственной услуги  
«Предоставление сведений с Центра  
фтизиопульмонологии «Фтизиатрия»

Форма

Сведения/Мәлімет

(о состоянии или несостоянии на динамическом наблюдении больных  
туберкулезом)

Берілген күні \_\_\_\_\_

Дата выдачи

Т.А.Ә. (ол болған жағдайда) \_\_\_\_\_

Ф.И.О. (при его наличии)

Туған күні \_\_\_\_\_

Дата рождения

Мекен жайы \_\_\_\_\_

Адрес (место жительства)

Динамикалық бақылауда тұратыны (тұрмайтыны)

\_\_\_\_\_ состоит/не состоит \_\_\_\_\_

На динамическом наблюдении

Деректер \_\_\_\_\_ ақпараттық жүйесімен берілген

Данные предоставлены информационной системой \_\_\_\_\_

**Приложение 2**  
**к приказу Министра**  
**здравоохранения**  
**Республики Казахстан**  
**от 18 мая 2020 года**  
**№ ҚР ДСМ-49/2020**

**Правила оказания государственной услуги «Предоставление сведений с**  
**Центра психического здоровья «Психиатрия»**

*Сноска. Приложение 2 в редакции приказа Министра здравоохранения РК от 17.06.2021 № ҚР ДСМ-51 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).*

**Глава 1. Общие положения**

1. Настоящие правила оказания государственной услуги «Предоставление сведений с Центра психического здоровья «Психиатрия»» (далее – Правила) разработаны в соответствии с подпунктом 1) статьи 10 Закона Республики Казахстан «О государственных услугах» (далее – Закон) и определяют порядок оказания государственной услуги «Предоставление сведений с Центра психического здоровья «Психиатрия»» (далее – государственная услуга).

2. Государственная услуга оказывается организациями здравоохранения (далее – услугодатель) через веб-портал «электронного правительства» [www.egov.kz](http://www.egov.kz) (далее – портал) физическим лицам (далее – услугополучатель).

**Глава 2. Порядок оказания государственной услуги**

3. Для получения государственной услуги услугополучатель через портал подает электронный запрос, где в «личный кабинет» услугополучателю направляется уведомление – отчет о принятии запроса с указанием даты и времени получения результата государственной услуги, при этом сведения о документах, удостоверяющих личность, услугодатель получает из

соответствующих государственных информационных систем через шлюз «электронного правительства».

4. Государственная услуга может быть получена услугополучателем в отношении себя, а также в отношении другого лица, после получения его согласия, предоставленного из кабинета пользователя на веб-портале «электронного правительства» либо посредством зарегистрированного на веб-портале «электронного правительства» абонентского номера сотовой связи лица путем передачи одноразового пароля или путем отправления короткого текстового сообщения в качестве ответа на уведомление портала.

Услугодатели получают цифровые документы из сервиса цифровых документов через реализованную интеграцию при условии согласия владельца документа, предоставленного посредством зарегистрированного на веб-портале «электронного правительства» абонентского номера сотовой связи пользователя путем передачи одноразового пароля или путем отправления короткого текстового сообщения в качестве ответа на уведомление веб-портала «электронного правительства».

5. Перечень основных требований к оказанию государственной услуги, включающий характеристики процесса, форму, содержание и результат оказания, а также иные сведения с учетом особенностей предоставления государственной услуги изложены в перечне государственной услуги согласно приложению к настоящему Правилам.

---

*Сноска. Пункт 5 в редакции приказа и.о. Министра здравоохранения РК от 30.11.2022 № ҚР ДСМ-146 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).*

6. Услугодатель обеспечивает внесение данных в информационную систему мониторинга оказания государственных услуг о стадии оказания государственной услуги в соответствии с приказом исполняющего обязанности Министра транспорта и коммуникаций Республики Казахстан от 14 июня 2013 года № 452 «Об утверждении Правил внесения данных в информационную систему мониторинга оказания государственных услуг о стадии оказания государственной услуги» (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 8555).

7. Внесение данных в информационную систему мониторинга оказания государственных услуг автоматизировано.

### **Глава 3. Обжалование решений, действий (бездействия) услугодателя и (или) его должностных лиц по вопросам оказания государственных услуг**

*Сноска. Глава 3 в редакции приказа Министра здравоохранения РК от 07.12.2021 № ҚР ДСМ-125 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).*

8. Жалоба на решения, действия (бездействие) услугодателя и (или) их работников по вопросам оказания государственных услуг подается на имя руководителя услугодателя.

Жалоба услугополучателя, поступившая в адрес непосредственно оказывающего государственную услугу услугодателя, в соответствии с пунктом 2 статьи 25 Закона «О государственных услугах» подлежит рассмотрению в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации.

9. Жалоба услугополучателя, поступившая в адрес уполномоченного органа по оценке и контролю за качеством оказания государственных услуг, подлежит рассмотрению в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации.

При обращении через портал информацию о порядке обжалования можно получить по телефону единого контакт-центра по вопросам оказания государственных услуг.

10. Рассмотрение жалобы в досудебном порядке по вопросам оказания государственных услуг производится вышестоящим административным органом, уполномоченным органом по оценке и контролю за качеством оказания государственных услуг (далее – орган, рассматривающий жалобу).

Жалоба подается услугодателю, чье решение, действие (бездействие) обжалуется.

11. Услугодатель, чье решение, действие (бездействие) обжалуется, не позднее трех рабочих дней со дня поступления жалобы направляет ее и административное дело в орган, рассматривающий жалобу.

При этом услугодатель, чье решение, действие (бездействие) обжалуется, вправе не направлять жалобу в орган, рассматривающий жалобу, если он в течение трех рабочих дней примет решение либо иное административное действие, полностью удовлетворяющие требованиям, указанным в жалобе.

12. Если иное не предусмотрено законом, то обращение в суд допускается после обжалования в досудебном порядке.

Приложение  
к правилам оказания  
государственной услуги  
«Предоставление сведений  
с Центра психического здоровья  
«Психиатрия»

**Перечень основных требований к оказанию государственной услуги  
«Предоставление сведений с Центра психического здоровья «Психиатрия»»**

*Сноска. Перечень в редакции приказа и.о. Министра здравоохранения РК от 30.11.2022 № ҚР ДСМ-І46 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).*

- |     |                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                  |
|-----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.  | Наименование услугодателя                                                                                                                                                | Организации здравоохранения                                                                                                                                                                                                      |
| 2.  | Наименование услугополучателя                                                                                                                                            | Физические лица                                                                                                                                                                                                                  |
| 3.  | Способы предоставления государственной услуги                                                                                                                            | Через веб-портал «электронного правительства» <a href="http://www.egov.kz">www.egov.kz</a> (далее – портал).                                                                                                                     |
| 4.  | Срок оказания государственной услуги                                                                                                                                     | С момента подачи запроса на портал услугополучателем – 30 (тридцать) минут.                                                                                                                                                      |
| 5.  | Форма оказания государственной услуги                                                                                                                                    | Электронная (полностью автоматизированная)                                                                                                                                                                                       |
| 6.  | Результат оказания государственной услуги                                                                                                                                | Сведения о состоянии на динамическом наблюдении (либо отсутствии динамического наблюдения) в форме электронного документа согласно приложению к настоящему Перечню основных требований государственной услуги в режиме просмотра |
| 7.  | Размер оплаты, взимаемой с услугополучателя при оказании государственной услуги, и способы ее взимания в случаях, предусмотренных законодательством Республики Казахстан | Бесплатно                                                                                                                                                                                                                        |
| 8.  | График работы услугодателя, Государственной корпорации и объектов информации                                                                                             | Портал круглосуточно, за исключением технических перерывов, связанных с проведением ремонтных работ.                                                                                                                             |
| 9.  | Перечень документов и сведений, истребуемых у услугополучателя для оказания государственной услуги                                                                       | - Электронный запрос                                                                                                                                                                                                             |
| 10. | Основания для отказа в оказании государ-                                                                                                                                 | - Отсутствие согласия лица, в отношении которого был сделан запрос                                                                                                                                                               |

ственной услуги, установленные законодательством Республики Казахстан

11. Иные требования с учетом особенностей оказания государственной услуги

Услугополучатель имеет возможность получения информации о порядке и статусе оказания государственной услуги в режиме удаленного доступа посредством «личного кабинета» портала, а также Единого контакт-центра «1414», 8-800-080-7777 Условия получения услуги третьими лицами: Электронный запрос третьих лиц, при условии согласия лица, в отношении которого запрашиваются сведения, предоставленного из "личного кабинета" на портале, а также посредством зарегистрированного на портале абонентского номера сотовой связи субъекта путем передачи одноразового пароля или путем отправления короткого текстового сообщения в качестве ответа на уведомление портала.

Сервис цифровых документов доступен для пользователей, авторизованных в мобильном приложении.

Для использования цифрового документа необходимо пройти авторизацию в мобильном приложении с использованием электронно-цифровой подписи или одноразового пароля, далее перейти в раздел «Цифровые документы» и выбрать необходимый документ.

Срок действия сведений - 10 календарных дней.

Приложение  
к Перечню основных требований  
к оказанию государственной  
услуги «Предоставление сведений  
с Центра Психического здоровья  
«Психиатрия»

Форма

**Сведения/Мәлімет**  
**(о динамическом наблюдении**  
**(либо отсутствии динамического наблюдения)**  
**больных с психическими поведенческими расстройствами)**

Берілген күні \_\_\_\_\_

Дата выдачи \_\_\_\_\_

Т.А.Ә. (ол болған жағдайда) \_\_\_\_\_

Ф.И.О. (при его наличии) \_\_\_\_\_

Туған күні \_\_\_\_\_

Дата рождения \_\_\_\_\_

Мекен жайы \_\_\_\_\_

Адрес (место жительства) \_\_\_\_\_

Динамикалық бақылауда тұратыны (тұрмайтыны) \_\_\_\_\_  
состоит/не состоит \_\_\_\_\_

На динамическом наблюдении \_\_\_\_\_

Деректер \_\_\_\_\_ ақпараттық жүйесімен берілген

Данные предоставлены информационной системой \_\_\_\_\_

**Приложение 3**  
**к приказу Министра**  
**здравоохранения**  
**Республики Казахстан**  
**от 18 мая 2020 года**  
**№ ҚР ДСМ-49/2020**

**Правила оказания государственной услуги «Предоставление сведений с**  
**Центра психического здоровья «Наркология»»**

*Сноска. Приложение 3 в редакции приказа Министра здравоохранения РК от 17.06.2021 № ҚР ДСМ-51 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).*

**Глава 1. Общие положения**

1. Настоящие правила оказания государственной услуги «Предоставление сведений с Центра психического здоровья «Наркология»» (далее – Правила) разработаны в соответствии с подпунктом 1) статьи 10 Закона Республики Казахстан «О государственных услугах» (далее – Закон) и определяют порядок оказания государственной услуги «Предоставление сведений с Центра психического здоровья «Наркология»» (далее – государственная услуга).

2. Государственная услуга оказывается организациями здравоохранения (далее – услугодатель) через веб-портал «электронного правительства» [www.egov.kz](http://www.egov.kz) (далее – портал) физическим лицам (далее – услугополучатель).

**Глава 2. Порядок оказания государственной услуги**

3. Для получения государственной услуги услугополучатель через портал подает электронный запрос, где в «личный кабинет» услугополучателю направляется уведомление – отчет о принятии запроса с указанием даты и времени получения результата государственной услуги, при этом сведения о документах, удостоверяющих личность, услугодатель получает из

соответствующих государственных информационных систем через шлюз «электронного правительства».

4. Государственная услуга может быть получена услугополучателем в отношении себя, а также в отношении другого лица, после получения его согласия, предоставленного из кабинета пользователя на веб-портале «электронного правительства» либо посредством зарегистрированного на веб-портале «электронного правительства» абонентского номера сотовой связи лица путем передачи одноразового пароля или путем отправления короткого текстового сообщения в качестве ответа на уведомление портала.

Услугодатели получают цифровые документы из сервиса цифровых документов через реализованную интеграцию при условии согласия владельца документа, предоставленного посредством зарегистрированного на веб-портале «электронного правительства» абонентского номера сотовой связи пользователя путем передачи одноразового пароля или путем отправления короткого текстового сообщения в качестве ответа на уведомление веб-портала «электронного правительства».

5. Перечень основных требований к оказанию государственной услуги, включающий характеристики процесса, форму, содержание и результат оказания, а также иные сведения с учетом особенностей предоставления государственной услуги изложены в перечне государственной услуги согласно приложению к настоящему Правилам.

---

*Сноска. Пункт 5 в редакции приказа и.о. Министра здравоохранения РК от 30.11.2022 № ҚР ДСМ-146 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).*

6. Услугодатель обеспечивает внесение данных в информационную систему мониторинга оказания государственных услуг о стадии оказания государственной услуги в соответствии с приказом исполняющего обязанности Министра транспорта и коммуникаций Республики Казахстан от 14 июня 2013 года № 452 «Об утверждении Правил внесения данных в информационную систему мониторинга оказания государственных услуг о стадии оказания государственной услуги» (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 8555).

7. Внесение данных в информационную систему мониторинга оказания государственных услуг автоматизировано.

### **Глава 3. Обжалование решений, действий (бездействия) услугодателя и (или) его должностных лиц по вопросам оказания государственных услуг:**

*Сноска. Глава 3 в редакции приказа Министра здравоохранения РК от 07.12.2021 № ҚР ДСМ-125 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).*

8. Жалоба на решения, действия (бездействие) услугодателя и (или) их работников по вопросам оказания государственных услуг подается на имя руководителя услугодателя.

Жалоба услугополучателя, поступившая в адрес непосредственно оказывающего государственную услугу услугодателя, в соответствии с пунктом 2 статьи 25 Закона «О государственных услугах» подлежит рассмотрению в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации.

9. Жалоба услугополучателя, поступившая в адрес уполномоченного органа по оценке и контролю за качеством оказания государственных услуг, подлежит рассмотрению в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации.

При обращении через портал информацию о порядке обжалования можно получить по телефону единого контакт-центра по вопросам оказания государственных услуг.

10. Рассмотрение жалобы в досудебном порядке по вопросам оказания государственных услуг производится вышестоящим административным органом, уполномоченным органом по оценке и контролю за качеством оказания государственных услуг (далее – орган, рассматривающий жалобу).

Жалоба подается услугодателю, чье решение, действие (бездействие) обжалуется.

11. Услугодатель, чье решение, действие (бездействие) обжалуется, не позднее трех рабочих дней со дня поступления жалобы направляет ее и административное дело в орган, рассматривающий жалобу.

При этом услугодатель, чье решение, действие (бездействие) обжалуется, вправе не направлять жалобу в орган, рассматривающий жалобу, если он в течение трех рабочих дней примет решение либо иное административное действие, полностью удовлетворяющие требованиям, указанным в жалобе.

12. Если иное не предусмотрено законом, то обращение в суд допускается после обжалования в досудебном порядке.

Приложение  
к правилам оказания государственной  
услуги «Предоставление сведений с  
Центра психического здоровья  
«Наркология»»

**Перечень основных требований к оказанию государственной услуги  
«Предоставление сведений с Центра психического здоровья «Наркологии»»**

*Сноска. Приложение в редакции приказа и.о. Министра здравоохранения  
РК от 30.11.2022 № ҚР ДСМ-146 (вводится в действие по истечении десяти  
календарных дней после дня его первого официального опубликования).*

- |     |                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                  |
|-----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.  | Наименование услугодателя                                                                                                                                                | Организации здравоохранения                                                                                                                                                                                                      |
| 2.  | Наименование услугополучателя                                                                                                                                            | Физические лица                                                                                                                                                                                                                  |
| 3.  | Способы предоставления государственной услуги                                                                                                                            | Через веб-портал «электронного правительства» <a href="http://www.egov.kz">www.egov.kz</a> (далее – портал).                                                                                                                     |
| 4.  | Срок оказания государственной услуги                                                                                                                                     | С момента подачи запроса на портал услугополучателем – 30 (тридцать) минут.                                                                                                                                                      |
| 5.  | Форма оказания государственной услуги                                                                                                                                    | Электронная (полностью автоматизированная)                                                                                                                                                                                       |
| 6.  | Результат оказания государственной услуги                                                                                                                                | Сведения о состоянии на динамическом наблюдении (либо отсутствии динамического наблюдения) в форме электронного документа согласно приложению к настоящему Перечню основных требований государственной услуги в режиме просмотра |
| 7.  | Размер оплаты, взимаемой с услугополучателя при оказании государственной услуги, и способы ее взимания в случаях, предусмотренных законодательством Республики Казахстан | Бесплатно                                                                                                                                                                                                                        |
| 8.  | График работы услугодателя, Государственной корпорации и объектов информации                                                                                             | Портал круглосуточно, за исключением технических перерывов, связанных с проведением ремонтных работ.                                                                                                                             |
| 9.  | Перечень документов сведений, истребуемых у услугополучателя для оказания государственной услуги                                                                         | - Электронный запрос                                                                                                                                                                                                             |
| 10. | Основания для отказа в оказании государственной услуги, уста-                                                                                                            | - Отсутствие согласия лица, в отношении которого был сделан запрос                                                                                                                                                               |

новленные законода-  
тельством Республики  
Казахстан

11. Иные требования с учетом особенностей оказания государственной услуги

Услугополучатель имеет возможность получения информации о порядке и статусе оказания государственной услуги в режиме удаленного доступа посредством «личного кабинета» портала, а также Единого контакт-центра «1414», 8-800-080-7777 Условия получения услуги третьими лицами: Электронный запрос третьих лиц, при условии согласия лица, в отношении которого запрашиваются сведения, предоставленного из "личного кабинета" на портале, а также посредством зарегистрированного на портале абонентского номера сотовой связи субъекта путем передачи одноразового пароля или путем отправления короткого текстового сообщения в качестве ответа на уведомление портала.

Сервис цифровых документов доступен для пользователей, авторизованных в мобильном приложении.

Для использования цифрового документа необходимо пройти авторизацию в мобильном приложении с использованием электронно-цифровой подписи или одноразового пароля, далее перейти в раздел «Цифровые документы» и выбрать необходимый документ.

Срок действия сведений – 10 календарных дней.

Приложение  
к Переченю основных требований  
к оказанию государственной услуги  
«Предоставление сведений с Центра  
Психического здоровья «Наркология»

Форма

**Сведения/Мәлімет**  
**(о динамическом наблюдении**  
**(либо отсутствии динамического наблюдения)**  
**наркологических больных)**

Берілген күні \_\_\_\_\_

Дата выдачи \_\_\_\_\_

Т.А.Ә. (ол болған жағдайда) \_\_\_\_\_

Ф.И.О. (при его наличии) \_\_\_\_\_

Туған күні \_\_\_\_\_

Дата рождения \_\_\_\_\_

Мекен жайы \_\_\_\_\_

Адрес (место жительства) \_\_\_\_\_

Динамикалық бақылауда тұратыны (тұрмайтыны) \_\_\_\_\_

состоит/не состоит \_\_\_\_\_

На динамическом наблюдении \_\_\_\_\_

Деректер \_\_\_\_\_ ақпараттық жүйесімен берілген

Данные предоставлены информационной системой \_\_\_\_\_