

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор КГП на ПХВ
«Центр психического здоровья»
КГУ «Управление здравоохранения
акимата Северо-Казахстанской области»
_____ Д.Ж. Бейсембаев
« 18 » 08 2026 года

**АНАЛИТИЧЕСКАЯ ИНФОРМАЦИЯ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ
ВНУТРЕННЕГО АНАЛИЗА КОРРУПЦИОННЫХ РИСКОВ
В ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

**КГП на ПХВ «Центр психического здоровья»
КГУ «Управление здравоохранения акимата
Северо-Казахстанской области»**

г. Петропавловск
2026 год

Внутренний анализ коррупционных рисков
Аналитическая справка по результатам внутреннего анализа коррупционных рисков

г. Петропавловск

«18» 09 2026 года

1. Основание, период, объект и методика внутреннего анализа

Внутренний анализ коррупционных рисков проведен во исполнение приказа директора КГП на ПХВ «Центр психического здоровья» КГУ «Управление здравоохранения акимата Северо-Казахстанской области» № 209-П от 11 августа 2026 года, принятого в соответствии с пунктом 5 статьи 8 Закона Республики Казахстан «О противодействии коррупции» и Типовыми правилами проведения внутреннего анализа коррупционных рисков, утвержденными приказом Председателя Агентства Республики Казахстан по делам государственной службы и противодействию коррупции от 19 октября 2016 года № 12.

Срок проведения внутреннего анализа коррупционных рисков: с 31 августа по 30 сентября 2026 года. Анализируемый период деятельности Предприятия: с 1 марта 2025 года по 28 февраля 2026 года.

Объектом анализа является деятельность КГП на ПХВ «Центр психического здоровья» КГУ «Управление здравоохранения акимата Северо-Казахстанской области». Общее руководство рабочей группой возложено на заместителя директора по медицинской части М.Н. Морозникову.

Анализ проведен на принципах объективности, достоверности, прозрачности и всесторонности. При оценке учитывались не только сведения о наличии либо отсутствии зарегистрированных коррупционных правонарушений, но и условия, способные создавать возможность для необоснованного усмотрения, предоставления преимуществ, конфликта интересов либо недостаточной документальной прослеживаемости управленческих решений.

В соответствии с приказом анализ проведен по двум установленным Типовыми правилами направлениям: выявление коррупционных рисков в нормативных правовых актах, затрагивающих деятельность объекта анализа, и выявление коррупционных рисков в организационно-управленческой деятельности. В рамках организационно-управленческой деятельности рабочей группой детально рассмотрены управление персоналом, государственные закупки и рассмотрение обращений физических и юридических лиц.

Источниками анализа являлись правовые и внутренние документы Предприятия, кадровые сведения, материалы и выгрузки государственных закупок, сведения по обращениям в ИС «Е-Өтініш», материалы предыдущего ВАКР и иные представленные рабочей группе документы.

2. Выявление коррупционных рисков в нормативных правовых актах и внутренних документах

В рамках данного направления проведена оценка нормативных правовых актов и внутренних документов, регулирующих деятельность Предприятия, с позиции наличия дискреционных полномочий, правовых пробелов, неопределенных формулировок, дублирования полномочий и иных условий, способных создать предпосылки для коррупционных проявлений.

Материалы предыдущего ВАКР свидетельствуют, что положения, создающие правовые пробелы либо позволяющие произвольное толкование норм, ранее не устанавливались. Вместе с тем при текущем анализе особое внимание уделено документам, в которых одно должностное лицо может одновременно инициировать вопрос, согласовывать его, принимать решение и контролировать исполнение.

При правовой оценке внутренних документов существенное значение имеют четкое разграничение компетенции, наличие измеримых критериев принятия решений, коллегиальность по вопросам повышенного риска и исключение формулировок, позволяющих необоснованное усмотрение.

По представленным материалам конкретных норм нормативных правовых актов, непосредственно создающих условия для совершения коррупционных правонарушений, рабочей

группой не установлено. Вместе с тем сохраняется необходимость системного правового мониторинга локальных актов при изменении законодательства и внутренних процессов.

Вывод по направлению: подтвержденных коррупционных рисков в нормативных правовых актах по представленным материалам не установлено. Профилактическим фактором контроля остается своевременная актуализация внутренних документов и исключение избыточной дискреции.

Рекомендация: при разработке и актуализации внутренних актов проводить правовую и комплаенс-оценку положений, предусматривающих исключения, индивидуальные решения и широкое усмотрение должностных лиц; при необходимости закреплять критерии и коллегиальный порядок принятия решений.

3. Выявление коррупционных рисков в управлении персоналом и кадровых решениях

В рамках анализа кадровой деятельности изучены показатели штатной и фактической численности, прием и увольнение работников, дисциплинарная практика, размещение сведений о вакансиях, наличие жалоб на кадровые решения, а также вопросы премирования и возможного конфликта интересов.

Штатная численность Предприятия на 1 марта 2025 года составляла 717 штатных единиц, фактическая численность – 424 человека. На 28 февраля 2026 года штатная численность сохранилась на уровне 717 штатных единиц, фактическая численность составила 431 человек. Таким образом, при неизменной штатной численности фактическая численность работников увеличилась на 7 человек.

За анализируемый период принято 70 работников, уволено 82 работника. В качестве основных причин увольнения указаны достижение пенсионного возраста, выезд на постоянное место жительства в другое государство и семейные обстоятельства.

Сведения об имеющихся вакансиях размещаются на постоянной основе на портале Enbek.kz, что обеспечивает открытый доступ потенциальных кандидатов к информации о вакантных должностях и является одним из механизмов снижения риска непрозрачного подбора персонала.

За анализируемый период наложено 49 дисциплинарных взысканий, из них 23 сняты досрочно. Доля досрочно снятых взысканий составляет 46,9 % от общего количества наложенных взысканий. Сам по себе факт досрочного снятия взыскания не свидетельствует о коррупционном нарушении, однако значительная доля таких решений требует единообразия критериев и документального подтверждения оснований.

Жалобы на кадровые решения за анализируемый период отсутствовали.

Отдельной зоной контроля является премирование работников после досрочного снятия дисциплинарных взысканий. В представленных для подготовки настоящей справки сведениях отдельный итоговый показатель по таким случаям не указан, в связи с чем рабочей группе не следует делать неподтвержденный вывод об их наличии либо отсутствии. При последующем мониторинге необходимо сопоставлять даты снятия взысканий, основания соответствующих приказов и последующее премирование.

Аналогичный подход применяется к родственным связям и конфликту интересов: само наличие родства не является нарушением. Значение имеет наличие непосредственной подчиненности либо полномочий одного работника влиять на прием, перевод, табелирование, отпуск, премирование, дисциплинарные решения и иные вопросы в отношении связанного лица. В представленных сведениях итоговый перечень таких случаев отсутствует, поэтому вывод ограничивается необходимостью документированной проверки при возникновении соответствующих обстоятельств.

Оценка коррупционного риска: по имеющимся сведениям, фактов коррупционных правонарушений при осуществлении кадровых процедур не установлено. Зоной повышенного профилактического контроля является практика досрочного снятия дисциплинарных взысканий и ее возможная взаимосвязь с последующим премированием, а также урегулирование конфликта интересов при наличии связанных лиц.

Рекомендации: применять единые и документально подтверждаемые критерии при досрочном снятии дисциплинарных взысканий и премировании; периодически сопоставлять соответствующие

кадровые приказы; обеспечивать раскрытие и урегулирование конфликта интересов до участия заинтересованного работника в подготовке или согласовании решения.

4. Выявление коррупционных рисков в сфере государственных закупок и исполнения договоров

Государственные закупки рассмотрены как одно из наиболее чувствительных направлений деятельности Предприятия. Изучены представленные выгрузки годового плана государственных закупок на 2026 год, способы закупок, основания применения закупок из одного источника, сведения о несостоявшихся процедурах и текущее состояние пунктов плана.

В пределах анализируемого периода имеется выгрузка плана государственных закупок № 1-ГЗ от 23 декабря 2025 года со статусом «Проект»: 922 позиции на общую плановую сумму 752 374 800 тенге. По способам закупок предусматривались: запрос ценовых предложений – 460 позиций на 295 247 695 тенге; электронный магазин – 367 позиций на 101 777 743,30 тенге; закупки из одного источника путем прямого заключения договора – 86 позиций на 205 866 821,70 тенге; открытый конкурс – 9 позиций на 149 482 540 тенге.

Для оценки текущего состояния системы закупок в период проведения ВАКР дополнительно сопоставлена выгрузка утвержденного плана № 50-ГЗ от 14 сентября 2026 года. Данная выгрузка находится за пределами анализируемого периода и используется исключительно как контрольная сравнительная информация, а не как показатель деятельности за период с 1 марта 2025 года по 28 февраля 2026 года.

По контрольной выгрузке количество позиций составило 1 125 на общую сумму 787 111 094,17 тенге: электронный магазин – 466 позиций, запрос ценовых предложений – 462, закупки из одного источника путем прямого заключения договора – 184, открытый конкурс – 13. Сопоставление с первоначальной выгрузкой показывает увеличение на 203 позиции и на 34 736 294,17 тенге. Изменение плана само по себе не является нарушением, однако существенные корректировки требуют документального обоснования.

В контрольной выгрузке предусмотрено 184 позиции закупок из одного источника путем прямого заключения договора на общую сумму 208 068 876,61 тенге. Из них 164 позиции запланированы со ссылкой на подпункт 28) пункта 3 статьи 16 Закона Республики Казахстан «О государственных закупках», 10 – на подпункт 35), 7 – по услугам субъектов естественных монополий и энергоснабжения, 2 – у лица, определенного законами Республики Казахстан, 1 – по финансовым услугам. Учитывая объем прямых закупок, данное направление требует постоянного документального подтверждения правового основания применения соответствующего способа.

По 70 позициям, первоначально запланированным способом запроса ценовых предложений, в контрольной выгрузке фактическим способом указана закупка из одного источника вследствие несостоявшихся закупок. Для таких случаев существенным контрольным механизмом является наличие полного комплекта документов, подтверждающего проведение конкурентной процедуры, признание ее несостоявшейся и последующий выбор способа закупки *(в ходе анализа нарушений не установлено)*.

Отдельно проанализирован вопрос деятельности согласительной комиссии. В ходе ВАКР установлено отсутствие в анализируемом периоде постоянно действующей согласительной комиссии. Указанный организационно-правовой недостаток устранен 7 сентября 2026 года: директором Предприятия издан приказ о создании согласительной комиссии, определены председатель, члены и секретарь комиссии, в состав включен представитель Палаты предпринимателей Северо-Казахстанской области. Таким образом, на дату подготовки настоящей справки коллегиальный механизм сформирован.

Согласительная комиссия является постоянно действующим коллегиальным органом заказчика. При ее работе необходимо обеспечивать соблюдение установленных процедурных сроков, документирование конфликта интересов членов комиссии, надлежащее извещение участников и оформление результатов протоколом.

Оценка коррупционного риска: выявленный организационно-правовой риск, связанный с отсутствием согласительной комиссии, устранен в период проведения ВАКР. В качестве остаточных зон повышенного контроля определены закупки из одного источника, переход к закупке из одного источника после несостоявшихся конкурентных процедур, существенные корректировки плана, формирование технических характеристик, приемка исполнения и применение мер ответственности к поставщикам.

Рекомендации: обеспечить постоянную работоспособность согласительной комиссии; при кадровых изменениях своевременно актуализировать ее состав; по закупкам из одного источника обеспечивать наличие полного правового и документального обоснования; по несостоявшимся процедурам сохранять непрерывную документальную цепочку; по существенным изменениям плана фиксировать служебное обоснование; ежеквартально проводить выборочный комплаенс-мониторинг закупок повышенного риска.

5. Выявление коррупционных рисков при рассмотрении обращений физических и юридических лиц

В рамках анализа изучены сведения о рассмотрении обращений физических и юридических лиц посредством информационной системы «Е-Өтініш», включая соблюдение установленных сроков и порядка рассмотрения обращений.

Согласно представленному отчету Ф2ГО за отчетный период рассмотрено 172 обращения. По результатам рассмотрения принято 27 административных актов, из них 24 благоприятных и 3 обременительных. По 117 обращениям заявителям даны ответы, 5 производств прекращено, 6 обращений принято к сведению, по 15 обращениям результат отражен в категории «другое».

По данным отчета Ф2ГО установлен один случай рассмотрения обращения с нарушением установленного срока - 3 декабря 2025 года. При этом случаев продления срока рассмотрения обращений отчетом не зафиксировано.

Нарушение срока рассмотрения обращения является процедурным недостатком, который при отсутствии надлежащего контроля может создавать условия для необоснованного затягивания рассмотрения отдельных обращений и неодинакового подхода к заявителям. Вместе с тем единичный факт нарушения срока сам по себе не свидетельствует о наличии коррупционного правонарушения.

По факту допущенного нарушения срока к ответственному исполнителю применено дисциплинарное взыскание на основании приказа № 18Н от «19» декабря 2025 года. Принятие меры дисциплинарной ответственности свидетельствует о реагировании Предприятия на установленное нарушение и направлено на предупреждение аналогичных случаев.

Оценка коррупционного риска: по представленным материалам фактов коррупционных правонарушений при рассмотрении обращений физических и юридических лиц не установлено. Выявлен единичный случай нарушения срока рассмотрения обращения, по которому приняты соответствующие меры реагирования.

Рекомендации: обеспечить постоянный контроль за соблюдением сроков рассмотрения обращений в ИС «Е-Өтініш»; проводить периодический мониторинг обращений, срок рассмотрения которых приближается к предельному; при установлении нарушений своевременно выяснять причины и принимать меры дисциплинарного и организационного характера.

6. Перечень должностей и функций, подверженных коррупционным рискам

Должность/функция	Должностные полномочия, содержащие коррупционные риски	Коррупционные риски	Уровень
Директор, заместители директора	Кадровые и управленческие решения; согласование отдельных процедур	Необоснованное усмотрение, конфликт интересов	Высокий
Работники административно-кадровой службы	Прием, перевод, дисциплинарная практика, подготовка решений о премировании	Субъективность кадровых решений, преимущества связанным лицам	Средний

Работники, осуществляющие государственные закупки	Планирование, выбор способа, технические спецификации, договоры	Ограничение конкуренции, необоснованный прямой способ, аффилированность	Высокий
Лица, участвующие в приемке по договорам	Подтверждение объема и качества исполнения	Необъективная приемка, неприменение мер ответственности	Высокий
Председатель и члены согласительной комиссии	Рассмотрение обращений потенциальных поставщиков	Конфликт интересов, необъективность коллегиального решения	Средний
Работники, рассматривающие обращения	Подготовка проектов ответов и административных актов	Избирательность, нарушение единообразия и процедурных гарантий	Средний

7. Итоговая оценка

По результатам внутреннего анализа коррупционных рисков рабочей группой не установлены сведения, позволяющие сделать вывод о наличии совершенных коррупционных правонарушений по рассмотренным направлениям. Вместе с тем выявлены отдельные организационные и процедурные факторы, требующие профилактического контроля.

Конкретным организационно-правовым недостатком в сфере государственных закупок являлось отсутствие в анализируемом периоде постоянно действующей согласительной комиссии. Недостаток устранен 8 сентября 2026 года путем издания соответствующего приказа.

В кадровой деятельности зоной повышенного контроля является значительная доля досрочно снятых дисциплинарных взысканий – 23 из 49 – во взаимосвязи с необходимостью единых критериев снятия взысканий и последующего премирования. В сфере обращений точечной правовой проверке подлежит один случай непроведения заслушивания при принятии обременительного административного акта. В закупках сохраняется необходимость усиленного контроля документального обоснования прямых закупок, несостоявшихся процедур и существенных корректировок плана.

Выводы настоящей справки основаны на представленных рабочей группе документах и сведениях. Отсутствие подтверждающих данных по отдельному обстоятельству не подменяется предположением о наличии либо отсутствии нарушения.

8. Рекомендации по результатам ВАКР

№	Рекомендация / мероприятие	Форма завершения	Исполнитель	Срок
1	Проводить правовую и комплаенс-оценку внутренних актов на предмет избыточной дискреции и пересечения полномочий.	Заключение/служебная отметка при актуализации акта	Юридическая/комплаенс-служба	Постоянно
2	Провести выборочное сопоставление приказов о досрочном снятии дисциплинарных взысканий с последующим премированием.	Аналитическая записка	Административно-кадровый отде, бухгалтерия, комплаенс-служба	IV квартал 2026
3	Актуализировать механизм раскрытия и урегулирования конфликта интересов при кадровых решениях.	Внутренний документ/уведомления	Административно-кадровый отде, комплаенс-служба	IV квартал 2026
4	Обеспечить постоянное функционирование согласительной комиссии и актуальность ее состава.	Приказы, протоколы комиссии	Председатель и секретарь комиссии	Постоянно
5	Проводить выборочный комплаенс-мониторинг закупок из одного источника, несостоявшихся процедур и существенных изменений плана.	Справка мониторинга	Госзакупки, комплаенс-служба	Ежеквартально
6	По закупкам повышенного риска обеспечивать полную документальную прослеживаемость основания способа закупки и приемки исполнения.	Комплект подтверждающих документов	Госзакупки, инициатор закупки, приемочная комиссия	Постоянно
7	Проводить выборочный анализ повторных и чувствительных обращений на предмет соблюдения сроков, заслушивания и единообразия подходов.	Справка мониторинга	Юрист, ответственные исполнители	Ежеквартально

Председатель рабочей группы: _____ М.Н. Морозникова

Комплаенс-офицер: _____ М.Б. Курманбаев